

Procedimentos

Acidente Escolar

1. O acidente deve ser identificado e ou comunicado ao professor Orientador ou professor responsável pela hora letiva em que ocorre o acidente.
2. Após indicação, o aluno deve ser encaminhado à urgência do serviço hospitalar mais próximo;
3. Na receção deverá dizer que se trata de um **acidente pessoal e pagar a taxa moderadora referente ao episódio de urgência;**
4. Depois da alta hospitalar o acidentado deverá solicitar ao médico o relatório completo de episódio de urgência;
5. À saída o acidentado deverá dirigir-se novamente à receção e efetuar o pagamento de todas as taxas inerentes a este episódio de urgência.
6. No caso de existir lugar a medicação, o acidentado deverá solicitar na farmácia cópia da respetiva receita médica e respetivo recibo identificado.

Documentação a entregar na secretaria da EPVT

Prazo Máximo: 5 úteis dias após o acidente

1. Relatório do professor com a descrição do acidente, referindo hora e local
2. Relatório completo de episódio de urgência
3. Recibos referente a consultas e taxas moderadoras
4. Cópia de receitas medicas
5. Recibos de farmácia